

## **СОГЛАСОВАН**

решением Ученого совета  
АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»  
(протокол от «25» декабря 2023 г. № 6)

## **АКТУАЛИЗИРОВАН**

решением Ученого совета  
АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»  
(протокол от «25» декабря 2025 г. № 7)

## **УТВЕРЖДЕН**

приказом ректора  
АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»  
от «29» декабря 2023 г. № 56

## **УТВЕРЖДЕНА**

**актуализированная версия**  
приказом ректора  
АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»  
от «30» декабря 2025 г. № 59

# **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине

**Правовое (государственное) регулирование экономической деятельности**

направление подготовки

**40.03.01 Юриспруденция**

направленность (профиль)

**Финансово-правовая деятельность**

уровень образования

**высшее образование - бакалавриат**

форма обучения

**очно-заочная**

год набора

**2024**

Санкт-Петербург

2023

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	3
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	4
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ .....	5
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА.....	6
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	6
5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ: .....	6
5.2 КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	8
5.3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ .....	9
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ .....	11
7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	12
7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	15
7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	15

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине. Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять сбор и анализ данных о соответствии деятельности физических и юридических лиц требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе антимонопольным требованиям	ПК-1.2 Способен осуществлять проверку локальных нормативных актов организации на соответствие законодательств у Российской Федерации, в том числе и антимонопольн ым требованиям	<p>Знать: Систему, предмет правового регулирования, основные правовые институты; правоотношения в сфере экономической деятельности; правовой статус участников правоотношений в сфере экономической деятельности, законодательство РФ.</p> <p>Уметь: Применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: Владеть: навыком осуществления проверки локальных нормативных актов организации на соответствие законодательству Российской Федерации, в том числе и антимонопольным требованиям</p>
ПК-2 Способен представлять интересы физических и юридических лиц в судах и органах исполнительной власти	ПК-2.3. Способен представлять в судебных и административных разбирательствах	<p>Знать: законодательство Российской Федерации, особенности административных процессов, документы регулирующие налоги и сборы, особенности деятельности исполнительной власти Российской Федерации</p> <p>Уметь: выбирать необходимые процессуальные и материальные нормы действующего законодательства в сфере деятельности</p> <p>Владеть: навыком представительства от имени физических и юридических лиц в административных органах и разбирательствах</p>

Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции

- понимает основы конституционного строя, знает конституционные принципы организации экономической деятельности
- знает правовую систему государства
- знает понятия и институты гражданского права, административно-правовое регулирование, основы финансового регулирования, принципы налогообложения
- понимает основы рыночной экономики, макро- и микроэкономические процессы, этапы развития экономических отношений
- умеет работать с нормативными актами, анализировать правовые ситуации
- способен составлять и анализировать правовые документы, видеть взаимосвязи между различными правовыми нормами
- обладает навыками оценки правовых явлений

- умеет применять правовые нормы в конкретных ситуациях

## 2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка проводится методом сопоставления параметров, продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Таблица – 1.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование разделов/тем	Формы текущего контроля успеваемости/ Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки  Устная/ письменная
Тема 1. Понятие, содержание и субъекты экономической деятельности и экономических отношений.	-	-	ЛЗ	-
Тема 2. Правовое регулирование в сфере экономической деятельности..	-	-	ЛЗ	-
Тема 3. Государственные органы как участники экономической деятельности.	Текущий контроль	Государственная внешняя и внутренняя экономическая политика Российской Федерации. Система управления в сфере экономической деятельности.	СЗ: опрос	устная
Тема 4. Правовые основы экономической, финансовой, налоговой, бюджетной, банковской и валютной системы Российской Федерации.	-	-	ЛЗ	-
Тема 5. Муниципальные образования как субъекты экономической деятельности.	Текущий контроль	Участие органов местного самоуправления в регулировании экономических процессов.	СЗ: разбор кейса	устная
Тема 6. Граждане (физические лица) как субъекты экономической деятельности.	-	-	ЛЗ	-
Тема 7. Юридические лица как субъекты экономической деятельности.	-	-	ЛЗ	-
Тема 8. Правовое	Текущий	Правовые основы	СЗ: доклад	устная

регулирование инвестиционной деятельности.	контроль	инвестиционной деятельности в Российской Федерации.		
Тема 9. Государственный контроль в сфере экономической деятельности.	Текущий контроль	Система государственного контроля и надзора в сфере экономической деятельности.	СЗ: опрос	устная
Все темы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по овладению теоретическими и знаниями практическими навыками	Тест	письменная

### 3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, владений выражается в пятибалльной системе.

Таблица 3.1 – Текущий контроль

№ п/п	Виды работ	Критерии оценивания			
		Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на семинарских занятиях	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
3	Работа на практических занятиях	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица 3.2 – Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции

Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
-------------------------------	-----------------------------	------------------	--------------------

Компетенция не освоена. Обучающийся не показывает знания, входящие в состав компетенции, не понимает их необходимость и/или не может их применять	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.
--	---	--	---

#### 4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Таблица 4.1 – Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
Неудовлетворительно (2 балла)	Демонстрирует непонимание проблемы, не восприятие материала. Работа незакончена и/или это плагиат
Удовлетворительно (3 балла)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер
Хорошо (4 балла)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения
Отлично (5 баллов)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостный характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

#### 5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

Таблица - 5.1 Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания

Опрос	<p>Тема 3:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные направления внутренней экономической политики РФ.</li> <li>2. Инструменты реализации внутренней экономической политики.</li> <li>3. Государственное регулирование экономики как элемент внутренней политики.</li> <li>4. Социальная политика в контексте экономического развития страны.</li> <li>5. Инвестиционная политика государства: правовые аспекты.</li> <li>6. Понятие и содержание внешней экономической политики РФ.</li> <li>7. Приоритетные направления внешнеэкономической деятельности государства.</li> <li>8. Международное экономическое сотрудничество: формы и методы.</li> <li>9. Внешнеторговая политика России: правовые основы и механизмы реализации.</li> <li>10. Защита экономических интересов РФ на международном уровне.</li> <li>11. Методы государственного управления экономической деятельностью.</li> <li>12. Правовые инструменты регулирования экономических отношений.</li> <li>13. Экономические механизмы управления в сфере хозяйственной деятельности.</li> <li>14. Административные методы регулирования экономики.</li> <li>15. Критерии эффективности государственного управления в экономической сфере.</li> <li>16. Мониторинг реализации экономической политики государства.</li> </ol> <p>Тема 5:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Полномочия органов местного самоуправления в сфере экономического развития территории.</li> <li>2. Предметы ведения местного самоуправления в экономической сфере.</li> <li>3. Формы реализации экономических полномочий органами местного самоуправления.</li> <li>4. Ответственность органов местного самоуправления за осуществление экономической деятельности.</li> <li>5. Взаимодействие органов местного самоуправления с хозяйствующими субъектами.</li> <li>6. Управление муниципальной собственностью в экономических целях.</li> <li>7. Регулирование земельных отношений на муниципальном уровне.</li> <li>8. Поддержка малого и среднего предпринимательства органами местного самоуправления.</li> <li>9. Реализация инвестиционных проектов на территории муниципального образования.</li> <li>10. Развитие инфраструктуры муниципального образования.</li> <li>11. Бюджетные полномочия органов местного самоуправления в экономической сфере.</li> <li>12. Муниципальные программы поддержки экономического развития.</li> <li>13. Налоговое регулирование на муниципальном уровне.</li> <li>14. Муниципальный заказ как инструмент экономического развития.</li> <li>15. Финансовые механизмы стимулирования экономического роста территории.</li> </ol> <p>Тема 9:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие государственного контроля и надзора в сфере экономической деятельности.</li> <li>2. Цели и задачи государственного контроля в экономической сфере.</li> <li>3. Принципы осуществления государственного контроля и надзора.</li> <li>4. Правовая основа государственного контроля в сфере экономики.</li> <li>5. Система органов государственного контроля: структура и компетенция.</li> <li>6. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере контроля.</li> <li>7. Взаимодействие контрольных органов при осуществлении проверок.</li> <li>8. Права юридических лиц при осуществлении государственного контроля.</li> <li>9. Гарантии защиты прав предпринимателей при проверках.</li> <li>10. Порядок обжалования действий контрольных органов.</li> <li>11. Презумпция добросовестности юридических лиц при контроле.</li> <li>12. Правовые механизмы защиты интересов бизнеса при проверках.</li> <li>13. Понятие риск-ориентированного подхода в государственном контроле.</li> </ol>
-------	--

	14. Критерии отнесения объектов к категориям риска. 15. Методика оценки рисков при планировании контрольных мероприятий. 16. Особенности применения риск-ориентированного подхода в различных отраслях. 17. Меры реагирования на выявленные нарушения. 18. Профилактика нарушений в сфере экономической деятельности.
Доклад	Тема 8: 1. Правовое положение инвесторов в Российской Федерации 2. Инвестиционные договоры: особенности заключения, исполнения и прекращения договоров 3. Правовое регулирование прямых иностранных инвестиций 4. Особенности правового статуса иностранных инвесторов в Российской Федерации 5. Механизмы разрешения споров между инвесторами и государством в рамках российского законодательства. 6. Правовое регулирование портфельных инвестиций 7. Правовое регулирование инвестиционных проектов 8. Правовое регулирование венчурных инвестиций 9. Правовое регулирование государственных инвестиций 10. Правовое обеспечение инвестиционных соглашений с участием субъектов Российской Федерации 11. Правовое регулирование инвестиционных рисков

## 5.2 КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### **Первая контрольная точка по дисциплине - в форме эссе (письменная).**

Перечень примерных тем:

1. Проблемы реализации государственного контроля в современной экономике.
2. Цифровые технологии в системе государственного контроля.
3. Международные стандарты организации государственного контроля.
4. Перспективы развития системы государственного контроля в России.
5. Оптимизация контрольно-надзорной деятельности в интересах бизнеса.
6. Проблемы реализации экономических полномочий на муниципальном уровне.
7. Пути совершенствования муниципального регулирования экономических процессов.
8. Инновационные подходы к управлению экономикой на муниципальном уровне.
9. Перспективы развития института местного самоуправления в сфере экономического регулирования.
10. Проблемы и перспективы совершенствования системы управления экономикой.
11. Инновационные подходы к управлению экономической деятельностью в современных условиях.
12. Проблемы реализации правовых норм в сфере экономической деятельности.
13. Совершенствование механизмов правового регулирования экономики.

### **Вторая контрольная точка по дисциплине - в форме опроса (устная).**

Перечень вопросов:

1. Понятие и сущность экономической деятельности как объекта правового регулирования.
2. Система источников правового регулирования экономической деятельности.
3. Принципы правового регулирования экономических отношений.
4. Методы государственного регулирования экономики.
5. Правовые механизмы защиты экономических интересов государства.
6. Понятие и виды субъектов экономической деятельности.
7. Правовое положение юридических лиц в экономической сфере.
8. Индивидуальные предприниматели: правовой статус и особенности деятельности.
9. Государственные и муниципальные предприятия: особенности правового регулирования.
10. Иностранные субъекты экономической деятельности.

11. Понятие и виды конкурентных отношений.
12. Правовые механизмы защиты конкуренции.
13. Антимонопольное регулирование экономической деятельности.
14. Недобросовестная конкуренция: понятие и формы.
15. Правовое регулирование естественных монополий.
16. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.
17. Правовое обеспечение инновационной деятельности.
18. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.
19. Правовое регулирование торговой деятельности.
20. Правовое регулирование финансовой деятельности.
21. Система государственного контроля в экономической сфере.
22. Правовые основы лицензирования отдельных видов деятельности.
23. Правовое регулирование проверок хозяйствующих субъектов.
24. Административная ответственность в сфере экономической деятельности.
25. Международные экономические отношения: понятие и виды.
26. Правовое регулирование международной торговли.
27. Международные экономические организации и их роль в регулировании экономической деятельности.
28. Правовое регулирование иностранных инвестиций.

### 5.3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

#### Итоговый тест (с ответами) для проверки сформированности компетенций

ПК-1 - Способен осуществлять сбор и анализ данных о соответствии деятельности физических и юридических лиц требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе антимонопольным требованиям

**Вопрос № 1. Выберите один правильный ответ.**

Какой государственный орган осуществляет контроль за соответствием деятельности юридических лиц требованиям антимонопольного законодательства?

- а) Федеральная антимонопольная служба (ФАС России)
- б) Министерство экономического развития РФ
- в) Федеральная налоговая служба
- г) Прокуратура РФ

Правильный ответ: а

**Вопрос № 2. Выберите один правильный ответ.**

В течение какого срока юридическое лицо обязано предоставить запрашиваемые документы по требованию контролирующего органа?

- а) В течение 7 рабочих дней
- б) В течение 10 рабочих дней
- в) В течение 3 рабочих дней
- г) В течение 5 рабочих дней

Правильный ответ: г

**Вопрос № 3. Выберите один правильный ответ.**

Кто имеет право проводить плановые проверки соответствия деятельности юридических лиц

требованиям законодательства?

- а) Любые контролирующие органы
- б) Общественные организации
- в) Профессиональные ассоциации
- г) Только уполномоченные государственные органы

Правильный ответ: г

**Вопрос № 4. Выберите один правильный ответ.**

Какой документ подтверждает соответствие продукции требованиям технических регламентов?

- а) Сертификат соответствия
- б) Патент
- в) Лицензия
- г) Декларация о соответствии

Правильный ответ: а

ПК-2 - Способен представлять интересы физических и юридических лиц в судах и органах исполнительной власти

**Вопрос № 1. Выберите один правильный ответ.**

В какой срок юридическое лицо должно обратиться в суд с заявлением об обжаловании решения административного органа?

- а) В течение 15 дней с момента получения решения
- б) В течение 30 дней с момента получения решения
- в) В течение 10 дней с момента получения решения
- г) В течение 5 дней с момента получения решения

Правильный ответ: в

**Вопрос № 2. Выберите один правильный ответ.**

Кто имеет право представлять интересы физического лица в арбитражном суде?

- а) Адвокат, имеющий ордер и доверенность
- б) Любой человек по устному ходатайству
- в) Только родственники по доверенности
- г) Только государственные юристы

Правильный ответ: а

**Вопрос № 3. Выберите один правильный ответ.**

Какой документ является обязательным для представления интересов юридического лица в органах исполнительной власти?

- а) Устав организации
- б) Доверенность, заверенная печатью организации
- в) Паспорт представителя
- г) Свидетельство о регистрации юридического лица

Правильный ответ: б

**Вопрос № 4. Выберите один правильный ответ.**

В каком случае представитель юридического лица может обжаловать действия должностного лица в судебном порядке?

- а) При нарушении прав и законных интересов организации
- б) Только при наличии прямого указания в законе
- в) Только по решению руководства организации
- г) Никогда, только сама организация может обжаловать

Правильный ответ: а

**Вопрос № 5. Выберите один правильный ответ.**

Какие полномочия должны быть указаны в доверенности представителя для участия в административном производстве?

- а) Достаточно общей формулировки “представлять интересы”
- б) Только право на подписание документов
- в) Только право на участие в заседаниях
- г) Конкретные процессуальные права и обязанности

Правильный ответ: г

**Вопрос № 6. Выберите один правильный ответ.**

В какой форме должно быть составлено заявление о защите интересов юридического лица в суде?

- а) В электронной форме через портал госуслуг
- б) В устной форме при личном обращении
- в) В письменной форме с соблюдением требований процессуального законодательства
- г) В любой удобной для заявителя форме

Правильный ответ: в

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ**

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего

контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами института.

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит аттестацию обучающихся за прошедший период. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги текущей аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

- результаты выполнения контрольных работ;

- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине.

**Промежуточная аттестация** обучающихся института является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием пятибалльной системы оценки знаний обучающихся.

## **7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и

готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениям и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	Аудиально-кинестетические, предусматривающ ие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениям и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудиально-кинестетические, предусматривающ ие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабослышащие . Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениям и опорно-двигательно о аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-	<ul style="list-style-type: none"> <li>– визуально-кинестетические;</li> <li>– аудио-визуальные;</li> <li>– аудиально-кинестетические;</li> <li>– аудио-визуально-кинестетические.</li> </ul>

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		Образовательные ресурсы				
		Электронные				Печатные
		мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели))	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гиперссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.

С нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.</li> </ul>
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</li> </ul>

### **7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

### **7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются